

Приложение № 24
к распоряжению Министерства труда
и социального развития Омской области
от 27.12.2017 г. № 620-р

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

бюджетному учреждению Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения
"Бережок" Саргатского района" (далее – организация)
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Часть 1. Оказание государственной услуги

Раздел 1.

1. Наименование государственной услуги "Предоставление социального обслуживания на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг".

2. Потребители государственной услуги

| Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц) | Основа предоставления (бесплатная, частично платная) |
|--|---|
| 1 | 2 |
| <p>1) Гражданин, полностью или частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;</p> <p>2) гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;</p> <p>3) гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;</p> <p>4) гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствии попечения над ними;</p> <p>5) гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличии насилия в семье;</p> <p>6) гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</p> <p>7) гражданин при отсутствии работы и средств к существованию;</p> <p>8) гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности</p> | <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> <p>бесплатно, платно</p> |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя качества государственной услуги | | | Допустимое (возможное) отклонение, процентов | Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели качества государственной услуги | | | |
|--|-------------------|---|---------------------------|---------------------------|--|--|-------|----------------------|--|
| | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | Вид | Номер | Дата | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, в общем числе получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | процентов | 100 | 100 | 100 | 0 | Приказ Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) | 178-п | 29 декабря 2015 года | О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п |
| Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания) | процентов | 100 | 100 | 100 | 0 | | | | |
| Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | процентов | не менее 95 | не менее 95 | не менее 95 | 0 | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|-----------|-------------|-------------|-------------|---|---|---|---|----|
| Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | процентов | не менее 80 | не менее 80 | не менее 80 | 0 | | | | |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя объема государственной услуги | | | Допустимое (возможное) отклонение, процентов | Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели объема государственной услуги | | | |
|---|-------------------|---|---------------------------|---------------------------|--|---|-------|----------------------|--|
| | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | Вид | Номер | Дата | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Численность граждан, получивших социальные услуги | человек | 460 | 460 | 460 | 5 | Приказ Министерства | 178-п | 29 декабря 2015 года | О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п |

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги | | | |
|---|---|-------|----------------------|--|
| | Вид | Номер | Дата | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Информирование потребителей о порядке предоставления государственной услуги в организации | Приказ Министерства | 178-п | 29 декабря 2015 года | О реализации отдельных положений постановления |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Прием и регистрация документов, необходимых для предоставления государственной услуги | | | | Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п |
| Заключение договора о предоставлении социальных услуг | | | | |
| Предоставление социальных услуг | | | | |
| Составление акта сдачи-приемки оказанных социальных услуг | | | | |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
|---|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Информация в общественных местах | В организации размещается информация о наименовании, адресе и контактных телефонах | По мере изменения данных |
| Информация у входа в организацию | У входа в организацию размещаются: 1) вывеска с наименованием организации; 2) информация о режиме работы организации | По мере изменения данных |
| Информация в помещениях организации | В помещениях организации (в удобном для обозрения месте) располагаются: 1) информация о приемных часах руководителя организации и его заместителей; 2) информация о контактных телефонах; 3) информация об адресе и контактных телефонах Министерства и его территориальных органов; 4) информация о социальных услугах, оказываемых организацией; 5) информация о тарифах на социальные услуги; 6) информация о порядке предоставления социальных услуг | По мере изменения данных |
| Информация в информационно-коммуникационной сети "Интернет" | Наличие информации об организации в реестре поставщиков социальных услуг Омской области (http://mtsr.omskportal.ru/ru/RegionalPublicAuthorities/executivelist/MTSR/FZ.htm) | По мере изменения данных |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты правового акта, утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | | | | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
|---|---|-------|----------------------|---|---|
| | Вид | Номер | Дата | Наименование | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Правительство Омской области | Постановление | 359-п | 24 декабря 2014 года | О порядке утверждения тарифов на социальные услуги, предоставляемые на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг | Тарифы на социальные услуги утверждает орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий государственное регулирование цен, тарифов, платы, наценок, ставок, надбавок на товары и услуги |

5.2. Предельные цены (тарифы)

| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты правового акта, устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | | | | Предельная цена (тариф), рублей |
|--|---|-------|----------------------|---|---------------------------------|
| | Вид | Номер | Дата | Наименование | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Региональная энергетическая комиссия Омской области | Приказ | 70/25 | 7 сентября 2015 года | Об установлении тарифов на социальные услуги, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому, оказываемые организациями социального обслуживания Омской области | - |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
|--|---|
| 1 | 2 |
| 1) Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки; 2) внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки | 1) В соответствии с планом проведения выездных и камеральных проверок, утвержденным Министерством; 2) в случае поступления информации о фактах нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации при выполнении организацией государственного задания, информации о несоответствии фактических значений показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ), значениям показателей, утвержденным в государственном задании, а также в связи с поручением Губернатора Омской области, первого заместителя (заместителя) Председателя Правительства Омской области |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания | |
|--|--|---|
| | Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения Омской области | Организация |
| 1 | 2 | 3 |
| Реорганизация или ликвидация организации; исключение из компетенции организации функции по оказанию государственной услуги; исключение государственной услуги из общероссийского базового (отраслевого) перечня государственных и муниципальных услуг и работ (далее – Перечень); иные предусмотренные законодательством случаи, влекущие невозможность оказания государственной услуги | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется соответствующим правовым актом Министерства; о досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет организацию в течение 5 рабочих дней после вступления в силу правового акта Министерства о досрочном прекращении государственного задания | Предоставление отчета об исполнении государственного задания на дату прекращения государственного задания; возврат остатка неиспользованных денежных средств, предоставленных в виде субсидии на выполнение государственного задания |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя качества государственной услуги | | | Допустимое (возможное) отклонение, процентов | Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели качества государственной услуги | | | |
|---|-------------------|---|---------------------------|---------------------------|--|---|-------|----------------------|--|
| | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | Вид | Номер | Дата | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, в общем числе получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | процентов | 100 | 100 | 100 | 0 | Приказ Министерства | 178-п | 29 декабря 2015 года | О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п |
| Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | процентов | не более 35 | не более 35 | не более 35 | 0 | | | | |
| Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | процентов | не менее 95 | не менее 95 | не менее 95 | 0 | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|-----------|-------------|-------------|-------------|---|---|---|---|----|
| Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | процентов | не менее 80 | не менее 80 | не менее 80 | 0 | | | | |
| Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания | процентов | 100 | 100 | 100 | 0 | | | | |
| Доступность получения социальных услуг в организации | процентов | 100 | 100 | 100 | 0 | | | | |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя объема государственной услуги | | | Допустимое (возможное) отклонение, процентов | Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели объема государственной услуги | | | |
|---|-------------------|---|---------------------------|---------------------------|--|---|-------|----------------------|--|
| | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | Вид | Номер | Дата | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Численность граждан, получивших социальные услуги | человек | 2040 | 2040 | 2040 | 5 | Приказ Министерства | 178-п | 29 декабря 2015 года | О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п |

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги | | | |
|---|---|-------|-------------------------|--|
| | Вид | Номер | Дата | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Информирование потребителей о порядке предоставления государственной услуги в организации | Приказ Министерства | 178-п | 29 декабря 2015 года | О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п |
| Прием и регистрация документов, необходимых для предоставления государственной услуги | | | | |
| Заключение договора о предоставлении социальных услуг | | | | |
| Предоставление социальных услуг | | | | |
| Составление акта сдачи-приемки оказанных социальных услуг | | | | |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
|-------------------------------------|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Информация в общественных местах | В организации размещается информация о наименовании, адресе и контактных телефонах | По мере изменения данных |
| Информация у входа в организацию | У входа в организацию размещаются: 1) вывеска с наименованием организации; 2) информация о режиме работы организации | По мере изменения данных |
| Информация в помещениях организации | В помещениях организации (в удобном для обозрения месте) располагаются: 1) информация о приемных часах руководителя организации и его заместителей; 2) информация о контактных телефонах; 3) информация об адресе и контактных телефонах Министерства и его территориальных органов; 4) информация о социальных услугах, оказываемых организацией; 5) информация о тарифах на социальные услуги; 6) информация о порядке предоставления социальных услуг | По мере изменения данных |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--------------------------|
| Информация в информационно-коммуникационной сети "Интернет" | Наличие информации об организации в реестре поставщиков социальных услуг Омской области (http://mtsr.omskportal.ru/ru/RegionalPublicAuthorities/executivelist/MTSR/FZ.htm) | По мере изменения данных |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты правового акта, утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | | | | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами |
|---|---|-------|----------------------|---|---|
| | Вид | Номер | Дата | Наименование | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Правительство Омской области | Постановление | 359-п | 24 декабря 2014 года | О порядке утверждения тарифов на социальные услуги, предоставляемые на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг | Тарифы на социальные услуги утверждает орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий государственное регулирование цен, тарифов, платы, наценок, ставок, надбавок на товары и услуги |

5.2. Предельные цены (тарифы)

| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты правового акта, устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | | | | Предельная цена (тариф), рублей |
|--|---|-------|------|--------------|---------------------------------|
| | Вид | Номер | Дата | Наименование | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|--------|--------|-------------------|--|--|
| Региональная энергетическая комиссия Омской области | Приказ | 116/35 | 25 июня 2015 года | Об установлении тарифов на социальные услуги, предоставляемые в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания поставщиками социальных услуг Омской области | В соответствии с приложением № 4 к приказу Региональной энергетической комиссии Омской области от 25 июня 2015 года № 116/35 |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
|--|---|
| 1 | 2 |
| 1) Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки; 2) внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки | 1) В соответствии с планом проведения выездных и камеральных проверок, утвержденным Министерством; 2) в случае поступления информации о фактах нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации при выполнении организацией государственного задания, информации о несоответствии фактических значений показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ), значениям показателей, утвержденным в государственном задании, а также в связи с поручением Губернатора Омской области, первого заместителя (заместителя) Председателя Правительства Омской области |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания | |
|---|--|-------------|
| | Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения Омской области | Организация |
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|---|
| Реорганизация или ликвидация организации; исключение из компетенции организации функции по оказанию государственной услуги; исключение государственной услуги из Перечня; иные предусмотренные законодательством случаи, влекущие невозможность оказания государственной услуги | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется соответствующим правовым актом Министерства; о досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет организацию в течение 5 рабочих дней после вступления в силу правового акта Министерства о досрочном прекращении государственного задания | Предоставление отчета об исполнении государственного задания на дату прекращения государственного задания; возврат остатка неиспользованных денежных средств, предоставленных в виде субсидии на выполнение государственного задания |

Раздел 3.

1. Наименование государственной услуги "Оказание медицинской (в том числе психиатрической), социальной и психолого-педагогической помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации"

2. Потребители государственной услуги

| Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц) | Основа предоставления (бесплатная, частично платная) |
|--|--|
| 1 | 2 |
| Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации | бесплатно |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя качества государственной услуги | | | Допустимое (возможное) отклонение, процентов | Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели качества государственной услуги | | | |
|-------------------------|-------------------|---|---------------------------|---------------------------|--|---|-------|------|--------------|
| | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | Вид | Номер | Дата | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

| | | | | | | | | | |
|---|-----------|-------------|-------------|-------------|---|---------------------|-------|----------------------|--|
| Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | процентов | не менее 95 | не менее 95 | не менее 95 | 0 | Приказ Министерства | 178-п | 29 декабря 2015 года | О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п |
|---|-----------|-------------|-------------|-------------|---|---------------------|-------|----------------------|--|

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя объема государственной услуги | | | Допустимое (возможное) отклонение, процентов | Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели объема государственной услуги | | | |
|---|-------------------|---|---------------------------|---------------------------|--|---|-------|----------------------|--|
| | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | Вид | Номер | Дата | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Численность граждан, получивших социальные услуги | человек | 2400 | 2400 | 2400 | 5 | Приказ Министерства | 178-п | 29 декабря 2015 года | О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п |

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

| | | | | |
|--|---|-------|------|--------------|
| Перечень основных действий при оказании государственной услуги | Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги | | | |
| | Вид | Номер | Дата | Наименование |

| | | | | |
|---|------------------------|-------|-------------------------|--|
| Выявление потребителей, которые нуждаются в оказании социальной помощи | Приказ Министерства | 178-п | 29 декабря 2015 года | О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п |
| Прием и регистрация документов, необходимых для предоставления государственной услуги | | | | |
| Предоставление государственной услуги | | | | |

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги

| Способ информирования | Состав информации | Частота обновления информации |
|-------------------------------------|---|-------------------------------|
| Информация в общественных местах | В организации размещается информация о наименовании, адресе и контактных телефонах организации | По мере изменения данных |
| Информация у входа в организацию | У входа в организацию размещаются: 1) вывеска с наименованием организации; 2) информация о режиме работы организации | По мере изменения данных |
| Информация в помещениях организации | В помещениях организации (в удобном для обозрения месте) располагаются: 1) информация о приемных часах руководителя организации и его заместителей; 2) информация о контактных телефонах организации; 3) информация об адресе и контактных телефонах Министерства и его территориальных органов; 4) информация о государственной услуге | По мере изменения данных |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

| | | |
|---|---|---|
| Орган, утверждающий порядок установления предельных цен | Реквизиты правового акта, утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или |
|---|---|---|

| (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Вид | Номер | Дата | Наименование | юридическими лицами |
|---|-----|-------|------|--------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - | - | - | - | - | - |

5.2. Предельные цены (тарифы)

| Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | Реквизиты правового акта, устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами | | | | Предельная цена (тариф), рублей |
|--|---|-------|------|--------------|---------------------------------|
| | Вид | Номер | Дата | Наименование | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - | - | - | - | - | - |

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
|--|---|
| 1 | 2 |
| 1) Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки; 2) внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки | 1) В соответствии с планом проведения выездных и камеральных проверок, утвержденным Министерством; 2) в случае поступления информации о фактах нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации при выполнении организацией государственного задания, информации о несоответствии фактических значений показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ), значениям показателей, утвержденным в государственном задании, а также в связи с поручением Губернатора Омской области, первого заместителя (заместителя) Председателя Правительства Омской области |

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

| Условия досрочного прекращения государственного задания | Описание действий по досрочному прекращению государственного задания | |
|---|--|---|
| | Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения Омской области | Организация |
| 1 | 2 | 6 |
| Реорганизация или ликвидация учреждения; исключение из компетенции государственного учреждения функции по оказанию государственной услуги; исключение государственной услуги из Перечня; иные предусмотренные законодательством случаи, влекущие невозможность оказания государственной услуги | Решение о досрочном прекращении государственного задания оформляется соответствующим правовым актом Министерства; о досрочном прекращении государственного задания Министерство письменно уведомляет учреждение в течение 5 рабочих дней после вступления в силу правового акта Министерства о досрочном прекращении государственного задания | Предоставление отчета об исполнении государственного задания на дату прекращения государственного задания; возврат остатка неиспользованных денежных средств, предоставленных в виде субсидии на выполнение государственного задания |

8. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

8.1. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания.

Отчет об исполнении государственного задания представляется в срок до 1 февраля 2019 года.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Организация представляет в срок до 15 октября 2018 года предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

Информация представляется по запросу Министерства либо при проведении контрольных мероприятий правоохранительными и контролирующими органами в соответствии с целью проверки.